

# Årsredovisning 2024

Brf Barkarby Metropol

769630-9405



BJqA87Kegx-Byb9RI7KxIx

# Välkommen till årsredovisningen för Brf Barkarby Metropol

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).

## Innehåll

|                                                    |              |
|----------------------------------------------------|--------------|
| <b>Kort guide till läsning av årsredovisningen</b> | <b>s. 1</b>  |
| Förvaltningsberättelse                             | s. 1         |
| Resultaträkning                                    | s. 1         |
| Balansräkning                                      | s. 1         |
| Kassaflödesanalys                                  | s. 1         |
| Noter                                              | s. 1         |
| Giltighet                                          | s. 1         |
| <b>Förvaltningsberättelse</b>                      | <b>s. 2</b>  |
| Verksamheten                                       | s. 2         |
| Medlemsinformation                                 | s. 5         |
| Flerårsöversikt                                    | s. 5         |
| Upplysning vid förlust                             | s. 6         |
| Förändringar i eget kapital                        | s. 6         |
| Resultatdisposition                                | s. 6         |
| <b>Resultaträkning</b>                             | <b>s. 7</b>  |
| <b>Balansräkning</b>                               | <b>s. 8</b>  |
| <b>Kassaflödesanalys</b>                           | <b>s. 10</b> |
| <b>Noter</b>                                       | <b>s. 11</b> |
| <b>Underskrifter</b>                               | <b>s. 17</b> |

# Kort guide till läsning av årsredovisningen

## Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

## Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

## Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

## Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

## Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

## Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

# Förvaltningsberättelse

## Verksamheten

### Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Järfälla.

### Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2015-10-12. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2017-06-13 och nuvarande stadgar registrerades 2023-11-24 hos Bolagsverket.

### Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

### Moms

Föreningen är momsregistrerad.

### Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

| Fastighetsbeteckning   | Förvärv | Kommun   |
|------------------------|---------|----------|
| Järfälla Barkarby 2:50 | 2017    | Järfälla |

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Brandkontoret.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Medlemmen tecknar egen hemförsäkring hos valfritt försäkringsbolag.

### Byggnadsår och ytor

Värdeåret är 2017

Föreningen har 212 bostadsrätter om totalt 14 028 kvm, varav 1 lokal med bostadsrätt om 1 084 kvm samt 1 kontorslokal om 51 kvm.

Byggnadernas totalyta är 16 884 kvm.

Föreningen har 105 garageplatser för uthyrning till föreningens medlemmar. Av dessa är 38 platser försedda med laddstationer. Garageplatserna hyrs ut till medlemmarna via ett helägt dotterbolag, Järfälla Parkering AB.

Till varje lägenhet hör ett lägenhetsförråd beläget antingen i lägenheten eller på entréplan.

Källsortering finns på Karlslundsvägen 18 och 20 och Flygfältsvägen 17.

Cykelrum finns på Karlslundsvägen 22 och Flygfältsvägen 19 och 21.

Barnvagnsrum finns i samtliga trapphus.

### Styrelsens sammansättning

|                      |                 |
|----------------------|-----------------|
| Hassan Saipoor       | Ordförande      |
| Herman Olsson        | Styrelseledamot |
| Aziz Kristoffersson  | Styrelseledamot |
| Jan Olof Andersson   | Styrelseledamot |
| Kristoffer Andersson | Styrelseledamot |
| Malin Sandström      | Styrelseledamot |
| Pernilla Larsson     | Styrelseledamot |
| Eli Al-Mehr          | Suppleant       |
| Susanna Taskila      | Suppleant       |

### Valberedning

Marina Waller  
Jama Shide  
Gunilla Kristoffersson  
Soran Mulaee

### Firmateckning

Föreningens firma tecknas, förutom av föreningens styrelse, av två ledamöter i förening.

### Revisorer

Niclas Wärenfeldt    Revisor    Borevision AB

### Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-29.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 11 protokollförda sammanträden.

### Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan från 2019.

### Utförda historiska underhåll

|                  |   |                                                                         |
|------------------|---|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>2024</b>      | ● | Åtgärder 2024 Besiktning<br>5-års besiktning<br>Tak läcka Hus B & Hus D |
| <b>2023</b>      | ● | Garageport                                                              |
| <b>2021-2024</b> | ● | OVK                                                                     |
| <b>2021</b>      | ● | Laddstationer                                                           |

## Planerade underhåll

|             |   |                                               |
|-------------|---|-----------------------------------------------|
| <b>2025</b> | ● | Brandskydd och systematiskt brandskyddsarbete |
|             |   | OVK Hus D                                     |
|             |   | Hissbesiktning                                |
|             |   | Lekplats besiktning                           |
|             |   | Sandning och snöröjning                       |
|             |   | Chemiclean Underhåll                          |
|             |   | Techem                                        |

## Avtal med leverantörer

|                                      |                                                      |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Ekonomisk förvaltning                | Nabo Group AB (tidigare Brf Ekonomen i Stockholm AB) |
| Fastighetsskötsel                    | De2 FM AB                                            |
| Trappstädning                        | De2 FM AB                                            |
| Bredband och Tv                      | Bahnhof AB                                           |
| Revisionsbesiktning sprinkler Garage | AlbaCon AB                                           |
| Individuell mätning                  | IMD Sverige AB                                       |

## Övrig verksamhetsinformation

Bredband, telefoni och TV:

Föreningen har ett gruppabonnemang via Bahnhof för 195 kr/mån som är ett obligatoriskt tillägg som läggs på månadsavgiften. Giltigt avtal 2028.

Individuell mätning:

Föreningen tillämpar individuell mätning av hushållsel och uppvärmning av varmvatten. Kostnaden aviseras kvartalsvis i efterskott och ska betalas samtidigt med månadsavgiften för januari, april, juli respektive oktober. Betalningsskyldig är den som äger lägenheten den ovan angivna månaden i respektive kvartal. Priset för el räknas om kvartalsvis för att motsvara genomsnittskostnaden.

## Väsentliga händelser under räkenskapsåret

### Ekonomi

Under 2024 fattade styrelsen beslut om två avgiftshöjningar. Den första höjningen genomfördes med anledning av att två av föreningens lån förföll. För att undvika en kraftig engångshöjning valde styrelsen att fördela ökningen över tid. Den andra avgiftshöjningen avser avierna för 2025.

Styrelsen beslutade att behålla rörlig tremånadersränta istället för att binda räntan, med hänsyn till världshändelserna i slutet av 2024 samt förväntade räntesänkningar. Under 2025 planerar styrelsen dock att binda räntan.

### Förändringar i avtal

Bostadsrättsföreningen Barkarby Metropol har tidigare anlitat Brf Ekonomen för ekonomisk förvaltning. Brf Ekonomen har blivit uppköpta av Nabo och från och med 2025 är därför Nabo föreningens nya ekonomiska förvaltare.

### Övriga uppgifter

Styrelsen har under året ställt inför flera utmaningar. Bland annat har problem med garageporten orsakat bekymmer för oss alla i föreningen, inklusive några inbrottsförsök som inneburit kostnader för föreningen.

Föreningen har också drabbats av två större vattenläckor, i Hus B och Hus D. Dessa har åtgärdats, men en utredning pågår för att fastställa ansvaret för skadorna.

Fasadarbetena på Hus C och D har slutförts. Samtidigt har föreningen haft återkommande problem med sabotage av dörröppningar, vilket krävt insatser och resurser.

Även nedskräpning i våra miljörum har varit ett återkommande problem. För att förbättra ordningen och minska föreningens kostnader har åtgärder genomförts.

## Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 306 st. Vid räkenskapsårets slut fanns det 307 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 24 st överlåtelse.

## Flerårsöversikt

| NYCKELTAL                                      | 2024    | 2023    | 2022    | 2021   |
|------------------------------------------------|---------|---------|---------|--------|
| Nettoomsättning                                | 14 001  | 12 835  | 12 480  | 12 246 |
| Resultat efter fin. poster                     | -5 450  | -6 506  | -6 49   | -      |
| Soliditet (%)                                  | 77      | 77      | 77      | 77     |
| Taxeringsvärde                                 | 389 701 | 389 701 | 389 701 | -      |
| Årsavgifter per kvm, bostadsrätt, kr           | 901     | 722     | 687     | 687    |
| Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr | 13 268  | 13 407  | 14 680  | 14 774 |
| Skuldsättning per kvm totalyta, kr             | 11 024  | 11 140  | 11 255  | 11 328 |
| Sparande per kvm totalyta, kr                  | 274     | 187     | 0       | 0      |
| Elkostnad per kvm totalyta, kr                 | 66      | 74      | -       | -      |
| Värmekostnad per kvm totalyta, kr              | 92      | 95      | -       | -      |
| Vattenkostnad per kvm totalyta, kr             | 24      | 16      | -       | -      |
| Energikostnad per kvm totalyta, kr             | 182     | 184     | 209     | 173    |
| Räntekänslighet (%)                            | 18      | 19      | 21      | 22     |

**Soliditet (%)** - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

**Skuldsättning** - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

**Sparande** - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll.

Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

**Energikostnad** - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

**Räntekänslighet (%)** - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

**Totalyta** - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

**Årsavgifter** - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Föreningen gör ett negativt resultat för året. Resultatet innefattar dock även avskrivningar som inte är likviditetspåverkande. Räknar man bort denna post gör föreningen ett positivt resultat om 3 857 tkr.

Som en åtgärd att förbättra föreningens resultat har styrelsen under året 2024 höjt avgifterna i två etapper.

Förändringar i eget kapital

|                       | 2023-12-31 | DISPONERING AV<br>FÖREGÅENDE ÅRS<br>RESULTAT | DISPONERING AV<br>ÖVRIGA POSTER | 2024-12-31 |
|-----------------------|------------|----------------------------------------------|---------------------------------|------------|
| Insatser              | 670 104    | -                                            | -                               | 670 104    |
| Fond, yttre underhåll | 2 099      | -                                            | 531                             | 2 630      |
| Balanserat resultat   | -22 910    | -6 506                                       | -531                            | -29 947    |
| Årets resultat        | -6 506     | 6 506                                        | -5 450                          | -5 450     |
| Eget kapital          | 642 787    | 0                                            | -5 450                          | 637 337    |

Resultatdisposition

|                                                           |                |
|-----------------------------------------------------------|----------------|
| Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:    |                |
| Balanserat resultat                                       | -29 947        |
| Årets resultat                                            | -5 450         |
| <b>Totalt</b>                                             | <b>-35 397</b> |
| Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande: |                |
| Reservering fond för yttre underhåll                      | 890            |
| Att från yttre fond i anspråk ta                          | -473           |
| Balanseras i ny räkning                                   | -35 813        |
|                                                           | <b>-35 397</b> |

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

## Resultaträkning

| 1 JANUARI - 31 DECEMBER                           | NOT           | 2024           | 2023           |
|---------------------------------------------------|---------------|----------------|----------------|
| <b>Rörelseintäkter</b>                            |               |                |                |
| Nettoomsättning                                   | 2             | 14 001         | 12 835         |
| Övriga rörelseintäkter                            | 3             | 84             | 423            |
| <b>Summa rörelseintäkter</b>                      |               | <b>14 085</b>  | <b>13 258</b>  |
| <b>Rörelsekostnader</b>                           |               |                |                |
| Driftskostnader                                   | 4, 5, 6, 7, 8 | -6 996         | -7 239         |
| Övriga externa kostnader                          | 9             | -462           | -451           |
| Styrelsearvoden                                   | 10            | -510           | -352           |
| Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar |               | -9 307         | -9 307         |
| <b>Summa rörelsekostnader</b>                     |               | <b>-17 275</b> | <b>-17 348</b> |
| <b>RÖRELSERESULTAT</b>                            |               | <b>-3 189</b>  | <b>-4 091</b>  |
| <b>Finansiella poster</b>                         |               |                |                |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter         |               | 35             | 5              |
| Räntekostnader och liknande resultatposter        | 11            | -2 296         | -2 421         |
| <b>Summa finansiella poster</b>                   |               | <b>-2 260</b>  | <b>-2 415</b>  |
| <b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>          |               | <b>-5 450</b>  | <b>-6 506</b>  |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                             |               | <b>-5 450</b>  | <b>-6 506</b>  |

# Balansräkning

| TILLGÅNGAR                                     | NOT | 2024-12-31     | 2023-12-31     |
|------------------------------------------------|-----|----------------|----------------|
| <b>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>                   |     |                |                |
| <b>Materiella anläggningstillgångar</b>        |     |                |                |
| Byggnad och mark                               | 12  | 817 373        | 826 680        |
| <b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>  |     | <b>817 373</b> | <b>826 680</b> |
| <b>Finansiella anläggningstillgångar</b>       |     |                |                |
| Långfristiga värdepappersinnehav               | 14  | 50             | 50             |
| <b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b> |     | <b>50</b>      | <b>50</b>      |
| <b>SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>             |     | <b>817 423</b> | <b>826 730</b> |
| <b>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>                   |     |                |                |
| <b>Kortfristiga fordringar</b>                 |     |                |                |
| Kund- och avgiftsfordringar                    |     | 976            | 430            |
| Övriga fordringar                              | 15  | 1 071          | 261            |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter   | 16  | 570            | 491            |
| <b>Summa kortfristiga fordringar</b>           |     | <b>2 618</b>   | <b>1 182</b>   |
| <b>Kassa och bank</b>                          |     |                |                |
| Kassa och bank                                 |     | 7 200          | 7 309          |
| <b>Summa kassa och bank</b>                    |     | <b>7 200</b>   | <b>7 309</b>   |
| <b>SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>             |     | <b>9 817</b>   | <b>8 490</b>   |
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>                        |     | <b>827 240</b> | <b>835 220</b> |

## Balansräkning

| EGET KAPITAL OCH SKULDER                     | NOT | 2024-12-31     | 2023-12-31     |
|----------------------------------------------|-----|----------------|----------------|
| <b>EGET KAPITAL</b>                          |     |                |                |
| <b>Bundet eget kapital</b>                   |     |                |                |
| Medlemsinsatser                              |     | 670 104        | 670 104        |
| Fond för yttre underhåll                     |     | 2 630          | 2 099          |
| <b>Summa bundet eget kapital</b>             |     | <b>672 734</b> | <b>672 203</b> |
| <b>Ansamlad förlust</b>                      |     |                |                |
| Balanserat resultat                          |     | -29 947        | -22 910        |
| Årets resultat                               |     | -5 450         | -6 506         |
| <b>Summa ansamlad förlust</b>                |     | <b>-35 397</b> | <b>-29 416</b> |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL</b>                    |     | <b>637 337</b> | <b>642 787</b> |
| <b>Långfristiga skulder</b>                  |     |                |                |
| Skulder till kreditinstitut                  | 17  | 56 425         | 55 690         |
| <b>Summa långfristiga skulder</b>            |     | <b>56 425</b>  | <b>55 690</b>  |
| <b>Kortfristiga skulder</b>                  |     |                |                |
| Skulder till kreditinstitut                  | 17  | 129 700        | 132 391        |
| Leverantörsskulder                           |     | 1 427          | 1 925          |
| Skatteskulder                                |     | 362            | 362            |
| Övriga kortfristiga skulder                  |     | 30             | 132            |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 18  | 1 959          | 1 934          |
| <b>Summa kortfristiga skulder</b>            |     | <b>133 478</b> | <b>136 744</b> |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>        |     | <b>827 240</b> | <b>835 220</b> |

# Kassaflödesanalys

| 1 JANUARI - 31 DECEMBER                                                         | 2024          | 2023          |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| <b>Den löpande verksamheten</b>                                                 |               |               |
| <b>Rörelseresultat</b>                                                          | <b>-3 189</b> | <b>-4 091</b> |
| <b>Justering av poster som inte ingår i kassaflödet</b>                         |               |               |
| Årets avskrivningar                                                             | 9 307         | 9 307         |
|                                                                                 | <b>6 117</b>  | <b>5 216</b>  |
| Erhållen ränta                                                                  | 35            | 5             |
| Erlagd ränta                                                                    | -2 296        | -2 321        |
| <b>Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b> | <b>3 857</b>  | <b>2 900</b>  |
| <b>Förändring i rörelsekapital</b>                                              |               |               |
| Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar                               | -700          | 635           |
| Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder                                  | -575          | 1 085         |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>                                 | <b>2 583</b>  | <b>4 620</b>  |
| <b>Investeringsverksamheten</b>                                                 |               |               |
| <b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>                                 | <b>0</b>      | <b>0</b>      |
| <b>Finansieringsverksamheten</b>                                                |               |               |
| Amortering av lån                                                               | -1 955        | -1 955        |
| <b>Kassaflöde från finansieringsverksamhet</b>                                  | <b>-1 955</b> | <b>-1 955</b> |
| <b>ÅRETS KASSAFLÖDE</b>                                                         | <b>627</b>    | <b>2 664</b>  |
| <b>LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN</b>                                           | <b>7 309</b>  | <b>4 644</b>  |
| <b>LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT</b>                                             | <b>7 936</b>  | <b>7 309</b>  |

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

# Noter

## NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

---

Årsredovisningen för Brf Barkarby Metropol har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2012:1 (K3), årsredovisning och koncernredovisning och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

### Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, vatten och värme.

### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

- Stomme och grund 120 år
- Stomkompletteringar, innerväggar mm 120 år
- Installationer, värme, el, VVS, ventilation mm 40 år
- Fasad och fönster 50 år
- Yttertak 50 år

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

### Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

### Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

### Skatter och avgifter

### Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

### Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

## NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

|                                | 2024          | 2023          |
|--------------------------------|---------------|---------------|
| Årsavgifter, bostäder          | 10 540        | 9 342         |
| Årsavgifter, lokaler           | 829           | 735           |
| Hysesintäkter, lokaler         | 212           | 198           |
| Hysesintäkter, p-platser       | 884           | 996           |
| Kabel-TV/Bredband              | 496           | 496           |
| Hysesintäkter, bostäder        | -2            | 0             |
| Övriga intäkter                | 75            | 33            |
| Vatten                         | 227           | 359           |
| El                             | 543           | 586           |
| Laddbox                        | 95            | 0             |
| Nycklar/lås vidarefakturerings | 0             | 3             |
| Påminnelseavgift               | 9             | 8             |
| Pantförskrivningsavgift        | 24            | 20            |
| Överlåtelseavgift              | 39            | 42            |
| Andrahandsuthyrning            | 29            | 18            |
| <b>Summa</b>                   | <b>14 001</b> | <b>12 835</b> |

## NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

|                          | 2024      | 2023       |
|--------------------------|-----------|------------|
| Elprisstöd               | 0         | 378        |
| Övriga intäkter          | 0         | 45         |
| Ersättn.fr.försäkr.bolag | 84        | 0          |
| <b>Summa</b>             | <b>84</b> | <b>423</b> |

## NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

|                                        | 2024         | 2023         |
|----------------------------------------|--------------|--------------|
| Servicekostnad, A-Sprinkler            | 25           | 26           |
| Serviceavtal, Brandsäkra och AddSecure | 7            | 16           |
| Serviceavtal, Anticimex                | 21           | 18           |
| Fastighetsskötsel                      | 412          | 400          |
| Larm och bevakning                     | 21           | 43           |
| Städning                               | 218          | 209          |
| Besiktning och service                 | 310          | 207          |
| Brandskydd                             | 43           | 49           |
| Trädgårdsarbete                        | 297          | 248          |
| Snöskottning                           | 129          | 144          |
| Mattservice                            | 68           | 64           |
| Övrigt                                 | 0            | 39           |
| <b>Summa</b>                           | <b>1 551</b> | <b>1 464</b> |

## NOT 5, REPARATIONER

|                                 | 2024       | 2023       |
|---------------------------------|------------|------------|
| Övrigt                          | 0          | 117        |
| Trapphus/port/entr              | 48         | 115        |
| Dörrar och lås/porttele         | 0          | 14         |
| VA                              | 41         | 105        |
| Värme                           | 0          | 13         |
| Ventilation                     | 6          | 13         |
| El                              | 26         | 59         |
| Kabel-tv/bredband               | 13         | 0          |
| Hissar                          | 116        | 120        |
| Fasader                         | 0          | 36         |
| Fönster                         | 6          | 2          |
| Balkonger                       | 0          | 7          |
| Gård/markytor                   | 0          | 8          |
| Garage och p-platser            | 27         | 101        |
| Försäkringsärenden/vattenskador | 299        | 187        |
| <b>Summa</b>                    | <b>582</b> | <b>896</b> |

## NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

|                      | 2024       | 2023       |
|----------------------|------------|------------|
| Besiktningsarbeten   | 252        | 0          |
| Dörrautomatik        | 37         | 0          |
| OVK                  | 184        | 182        |
| Garage och p-platser | 0          | 177        |
| <b>Summa</b>         | <b>473</b> | <b>359</b> |

## NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

|              | 2024         | 2023         |
|--------------|--------------|--------------|
| Fastighetsel | 1 117        | 1 243        |
| Uppvärmning  | 1 560        | 1 597        |
| Vatten       | 398          | 272          |
| Sophämtning  | 445          | 487          |
| <b>Summa</b> | <b>3 519</b> | <b>3 599</b> |

## NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

|                                      | 2024       | 2023       |
|--------------------------------------|------------|------------|
| Övrigt                               | 0          | 2          |
| Fastighetsförsäkringar               | 157        | 158        |
| Individuell mätning av förbrukningar | 37         | 44         |
| Bredband                             | 496        | 538        |
| Fastighetsskatt                      | 181        | 181        |
| <b>Summa</b>                         | <b>870</b> | <b>922</b> |

## NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

|                              | 2024       | 2023       |
|------------------------------|------------|------------|
| Övriga förvaltningskostnader | 216        | 206        |
| Förbrukningsmaterial         | 38         | 45         |
| Revisionsarvoden             | 26         | 23         |
| Ekonomisk förvaltning        | 182        | 177        |
| <b>Summa</b>                 | <b>462</b> | <b>451</b> |

## NOT 10, STYRELSEARVODEN

|                  | 2024       | 2023       |
|------------------|------------|------------|
| Styrelsearvoden  | 388        | 305        |
| Sociala avgifter | 122        | 46         |
| <b>Summa</b>     | <b>510</b> | <b>352</b> |

## NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

|                                                     | 2024         | 2023         |
|-----------------------------------------------------|--------------|--------------|
| Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut | 2 291        | 2 420        |
| Övriga räntekostnader                               | 5            | 1            |
| <b>Summa</b>                                        | <b>2 296</b> | <b>2 421</b> |

## NOT 12, BYGGNAD OCH MARK

|                                               | 2024-12-31     | 2023-12-31     |
|-----------------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>Ackumulerat anskaffningsvärde</b>          |                |                |
| Ingående                                      | 870 031        | 870 031        |
| <b>Utgående ackumulerat anskaffningsvärde</b> | <b>870 031</b> | <b>870 031</b> |
| <b>Ackumulerad avskrivning</b>                |                |                |
| Ingående                                      | -43 351        | -34 045        |
| Årets avskrivning                             | -9 307         | -9 307         |
| <b>Utgående ackumulerad avskrivning</b>       | <b>-52 658</b> | <b>-43 351</b> |
| <b>UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN</b>         | <b>817 373</b> | <b>826 680</b> |
| <i>I utgående restvärde ingår mark med</i>    | <i>190 647</i> | <i>190 647</i> |
| <b>Taxeringsvärde</b>                         |                |                |
| Taxeringsvärde byggnad                        | 316 096        | 316 096        |
| Taxeringsvärde mark                           | 73 605         | 73 605         |
| <b>Summa</b>                                  | <b>389 701</b> | <b>389 701</b> |

### NOT 13, PÅGÅENDE PROJEKT

|       | 2024 | 2023 |
|-------|------|------|
| Summa | 0    | 0    |

### NOT 14, LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV

|                                            | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|--------------------------------------------|------------|------------|
| Aktier och andelar i Järfälla Parkering AB | 50         | 50         |
| <b>Summa</b>                               | <b>50</b>  | <b>50</b>  |

### NOT 15, ÖVRIGA FORDRINGAR

|                        | 2024-12-31   | 2023-12-31 |
|------------------------|--------------|------------|
| Skattekonto            | 234          | 261        |
| Järfälla Parkering     | 101          | 0          |
| Nabo Klientmedelskonto | 736          | 0          |
| <b>Summa</b>           | <b>1 071</b> | <b>261</b> |

### NOT 16, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

|                                                     | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|-----------------------------------------------------|------------|------------|
| Förvaltning                                         | 53         | 0          |
| Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 517        | 491        |
| <b>Summa</b>                                        | <b>570</b> | <b>491</b> |

### NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

|                       | VILLKORS-<br>ÄNDRINGSDAG | RÄNTESATS<br>2024-12-31 | SKULD<br>2024-12-31 | SKULD<br>2023-12-31 |
|-----------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|---------------------|
| Swedbank              | 2025-03-27               | 2,92 %                  | 64 804              | 65 172              |
| SBAB                  | 2025-12-11               | 3,16 %                  | 64 895              | 65 263              |
| Stadshypotek          | 2026-03-30               | 1,90 %                  | 56 425              | 57 645              |
| <b>Summa</b>          |                          |                         | <b>186 125</b>      | <b>188 080</b>      |
| Varav kortfristig del |                          |                         | 129 700             | 130 435             |

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 186 125 tkr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

## NOT 18, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

|                                                     | 2024-12-31   | 2023-12-31   |
|-----------------------------------------------------|--------------|--------------|
| El                                                  | 114          | 0            |
| Uppvärmning                                         | 165          | 0            |
| Arvoden                                             | 172          | 158          |
| Sociala avgifter                                    | 5            | 0            |
| Utgiftsräntor                                       | 107          | 106          |
| Förutbetalda avgifter/hyror                         | 1 371        | 1 130        |
| Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 0            | 541          |
| Beräknat revisionsarvode                            | 25           | 0            |
| <b>Summa</b>                                        | <b>1 959</b> | <b>1 934</b> |

## NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER

|                      | 2024-12-31  | 2023-12-31  |
|----------------------|-------------|-------------|
| Fastighetsinteckning | 199 927 tkr | 199 927 tkr |

## Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Järfälla

---

Aziz Kristoffersson  
Styrelseledamot

---

Hassan Saipoor  
Ordförande

---

Herman Olsson  
Styrelseledamot

---

Jan Andersson  
Styrelseledamot

---

Kristoffer Andersson  
Styrelseledamot

---

Malin Sandström  
Styrelseledamot

---

Pernilla Larsson  
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

---

Borevision AB  
Niclas Wärenfeldt  
Revisor



# Document history

COMPLETED BY ALL:

09.05.2025 11:27

SENT BY OWNER:

Nabo Digital signering • 07.05.2025 20:30

DOCUMENT ID:

Byb9RI7Kxlx

ENVELOPE ID:

BJqA87Kegx-Byb9RI7Kxlx

DOCUMENT NAME:

Brf Barkarby Metropol, 769630-9405 - Årsredovisning 2024.pdf  
19 pages

## Activity log

| RECIPIENT                                                              | ACTION*                 | TIMESTAMP (CET)                      | METHOD     | DETAILS                               |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------|------------|---------------------------------------|
| 1. Pernilla Marianne Kristina Larsson<br>pernilla.larsson@meritmind.se | Signed<br>Authenticated | 07.05.2025 21:02<br>07.05.2025 21:02 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 158.174.154.150 |
| 2. HERMAN OLSSON<br>h@herman.io                                        | Signed<br>Authenticated | 07.05.2025 21:07<br>07.05.2025 21:05 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 158.174.154.151 |
| 3. MALIN LINNÉA SANDSTRÖM<br>malin97sandstrom@hotmail.com              | Signed<br>Authenticated | 07.05.2025 21:26<br>07.05.2025 21:26 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 217.213.126.54  |
| 4. KRISTOFFER ANDERSSON<br>stoffe_andersson@live.se                    | Signed<br>Authenticated | 07.05.2025 21:37<br>07.05.2025 21:32 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 158.174.154.199 |
| 5. HASSAN SAIPOOR<br>asaipoor@gmail.com                                | Signed<br>Authenticated | 07.05.2025 21:41<br>07.05.2025 21:00 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 82.196.102.233  |
| 6. AZIZ KRISTOFFERSSON<br>aziz.kristoffersson.legal@hotmail.com        | Signed<br>Authenticated | 07.05.2025 21:48<br>07.05.2025 20:31 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 98.128.171.221  |
| 7. Jan Olof Andersson<br>jan.andersson@elon.se                         | Signed<br>Authenticated | 07.05.2025 21:48<br>07.05.2025 21:48 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 94.191.136.165  |
| 8. Per Niclas Wärenfeldt<br>niclas.warenfeldt@borevision.se            | Signed<br>Authenticated | 09.05.2025 11:27<br>09.05.2025 11:26 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 158.174.108.46  |

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.  
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed

## Custom events

---

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.  
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

**To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.**



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Brf Barkarby Metropol, org.nr. 769630-9405

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Barkarby Metropol för räkenskapsåret 2024.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

### Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Barkarby Metropol för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Uppsala

Digitalt signerad av

Niclas Wärenfeldt  
BoRevision i Sverige AB  
Av föreningen vald revisor



# Document history

COMPLETED BY ALL:

09.05.2025 11:27

SENT BY OWNER:

Nabo Digital signering · 07.05.2025 20:30

DOCUMENT ID:

SkQ5CIXKxxx

ENVELOPE ID:

S1xqAUQKlxg-SkQ5CIXKxxx

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse Brf Barkarby Metropol.pdf

2 pages

## Activity log

| RECIPIENT                       | ACTION*                                                                                  | TIMESTAMP (CET)  | METHOD | DETAILS            |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------|--------------------|
| 1. Per Niclas Wärenfeldt        |  Signed | 09.05.2025 11:27 | eID    | Swedish BankID     |
| niclas.warenfeldt@borevision.se | Authenticated                                                                            | 09.05.2025 11:27 | Low    | IP: 158.174.108.46 |

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed